



УТВЕРЖДАЮ:  
Руководитель  
ШСК МБОУ СОШ № 8  
«Богатыри»  
А.А. Алленов

**План спортивной работы.**  
2024— 2025 уч. год

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1	<b><i>Физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме учебного дня:</i></b> Разработать график проведения подвижных перемен и физкультминуток. Проведение физкультминуток, подвижных перемен.	сентябрь в течение года	А.А. Алленов администрация школы, кл. руководители, совет ШСК
2	<b><i>Спортивная работа в секциях.</i></b> Составить расписание секционных занятий. Осуществлять деятельность секционных занятий.	до 01.09.23 г в течение года	А.А. Алленов
3	<b><i>Организация работы по месту жительства учащихся</i></b> Организация и помощь в оборудовании зимних и крытых площадок для спортивных занятий выходного дня для жителей села.	в течение года	А.А. Алленов Совет ШСК
4	<b><i>Агитация и пропаганда.</i></b> Обновить стенд физической культуры. Обновление уголка для грамот, призов. Оформить стенд «Спорт для всех и каждого»	сентябрь в течение года	А.А. Алленов Совет ШСК
5	<b><i>Работа с родителями и педагогическом коллективом.</i></b> Лекции для родителей на темы: «Личная гигиена школьника»; «Распорядок дня школьника»; «Корректировка осанки у детей»; «Здоровый образ жизни». Консультации для родителей по вопросам организации физического воспитания в семье, методик закаливания и укрепления здоровья.	в течение года	А.А. Алленов мед. Работник

	Приглашать родителей на спортивные праздники. Помощь классным руководителям в организации спортивных классных мероприятий.		
6	<b>Подготовка физкультурно-спортивного актива.</b> Выбор Совета ШСК «Богатыри». Утверждение плана работы школьного спортивного клуба. Осуществление работы школьного спортивного клуба.	сентябрь  в течение года	А.А. Алленов  Совет ШСК
7	<b>Внеурочная деятельность.</b> Организация и проведение спортивно массовых школьных мероприятий согласно плану.	в течение года	А.А. Алленов  Совет ШСК