Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Средняя общеобразовательная школа №8

ПРИКАЗ

31 августа 2024 года № 186

Об утверждении плана мероприятий

по подготовке к реализации Единой модели

профессиональной ориентации

Во исполнение письма Минпросвещения России от 03.04.2023 г. № ДГ- 617/05, «Методически рекомендации по реализации профминимума», с целью обеспечения готовности школы с 01.09.2024 г. к введению профессионального минимума для обучающихся 6-11 классов (далее - Профминимум)

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать реализацию Профминимума в МБОУ СОШ № 8 в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации Профминимума с 01.09.2024 года.
2. Утвердить Положение о реализации Профминимума в МБОУ СОШ № 8.
3. Назначить ответственным за реализацию мероприятий Профминимума заместителя директора по УВР Политову И.А.
4. Ответственному за реализацию мероприятий Профминимума Политовой И.А.
* разработать план мероприятий (дорожную карту) на 2024-2025 учебный год по реализации Профминимума в соответствии с выбранным уровнем (основной) реализации (Приложение 2);
* обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в Профминимуме;
1. Замдиректора по УВР, Стаценко Е.Н., организовать проведение внеурочных профориентационных занятий «Россия – мои горизонты» с обучающимися 6-11 классов МБОУ СОШ № 8 (1 час в неделю, 34 часа в год) еженедельно (рекомендованный день недели – четверг) с внесением его в сетку расписания.
2. Классным руководителям 6-11 классов провести информационно- просветительские мероприятия для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросу реализации Профминимума с 01.09.2024 г., обеспечить возможность участия родителей обучающихся 6-11 классов МБОУ СОШ № 8, во Всероссийском родительском собрании по профориентации в сентябре 2024 года, в январе 2025 года (2 часа).
3. Создать рабочую группу по реализации Профминимума в МБОУ СОШ № 8 в составе:

Ответственный за профориентационную работу в МБОУ СОШ № 8: Политова И.А., заместитель директора;

Члены рабочей группы:

* Кривошеева Е.Н., заместитель директора по ВР;
* Стаценко Е.Н., заместитель директора по УВР
* Куяченкова Т.П., советник по воспитанию;
* Буравлева И.А., учитель;
* Ягодкина Ю.С., педагог-навигатор;
* Кондракова Т.Д., педагог-психолог;
* Леонова Д.С., социальный педагог школы.
1. В обязанности ответственного реализацию Профминимума входит:
* формирование состава рабочей группы;
* внесение изменений в состав рабочей группы в случае необходимости;
* координация работы группы;
* обеспечение выполнения согласованного плана;
* распределение работы и обязанностей;
1. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора И.А. Политову

Директор МБОУ СОШ № 8 И.В. Кубрицкая